**ИНСТРУКЦИЯ**

**для обучающихся колледжа по реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий обучения**

Уважаемые студенты, при переходе на дистанционную форму обучения необходимо работать в социальной сети «Вконтакте» по следующему алгоритму с соблюдением действующего расписания учебных занятий:

1. Классные руководители обеспечивают обучающихся закрепленных групп контактной информацией (эл.почта) о преподавателях для рассылки обучающимся.
2. Классный руководитель, получая задания по учебным дисциплинам и МДК, рассылает пакет обучающимся с указанием сроков выполнения.
3. Используя социальную сеть «Вконтакте» (либо электронную почту), обучающийся должен отправить выполненное задание личным сообщением преподавателю.
4. Проверка и контроль осуществляются до следующего занятия в соответствии с расписанием учебных занятий с использованием социальной сети «Вконтакте» (либо электронной почты), куда личными сообщениями было направлено выполненное задание.
5. Классный руководитель обязан поддерживать связь с родителями (законными представителями) обучающихся.
6. Обучающийся обязан в случае болезни или по иным причинам сообщить (любым удобным для него способом) классному руководителю о невозможности выполнения заданий в установленный срок.
7. По всем вопросам обращаться в оперативный штаб колледжа по тел +7(3012) 44-39-44 или на адрес эл.почты **rmc03@yandex.ru**